



PROTOCOLO DE ENVÍO MASIVO DE CORREOS ELECTRÓNICOS

ENVÍO DE CORREOS A UN CURSO DETERMINADO

Cada vez que se quiera enviar un correo a electrónico a todo un curso o nivel, entonces se deberán seguir las siguientes reglas:

- El correo será enviado hacia la dirección del grupo respectivo al curso. Las direcciones de los grupos se encuentran en el anexo “Direcciones de Grupos”.
- La dirección del destinatario (del grupo) debe ser ingresada en el campo BCC o CCO (copia oculta).

ENVÍO DE CIRCULARES POR DIRECCIÓN

Las circulares del colegio serán enviadas cumpliendo con las siguientes reglas:

- Serán enviadas desde la dirección electrónica direccion@colegiosansebastian.cl o support@colegiosansebastian.cl
- Serán enviadas hacia la dirección colegiosansebastian2022@colegiosansebastian.cl
- La dirección del destinatario debe ser ingresada en el campo BCC o CCO (copia oculta).
- Las circulares serán enviadas en formato pdf.
- El contenido del correo se limitará a indicar que va una circular adjunta.

Se recomienda finalizar el correo con una glosa del tipo “Se sugiere no responder a este correo”.

Soporte Técnico: Cada vez que una circular sea enviada, se deberá crear una nueva entrada en el blog donde se encuentre la circular disponible para su descarga. Dicha nueva entrada no deberá ser notificada por correo electrónico, toda vez que ya habría sido notificada por dirección a las direcciones de los estudiantes y apoderados.



NOTIFICACIÓN DE ENTRADAS DEL BLOG

Cada vez que una nueva entrada del blog sea publicada, Soporte Técnico deberá notificar de su publicación a la comunidad educativa.

Para ello se enviará un correo electrónico cumpliendo con las siguientes reglas:

- Será enviado desde la dirección electrónica direccion@colegiosansebastian.cl o soporte@colegiosansebastian.cl
- Será enviado hacia la dirección colegiosansebastian2022@colegiosansebastian.cl (en el campo BCC o Copia oculta).
- El contenido del correo corresponderá a la imagen “Notificación de entradas del blog”
- Se deberá generar un hipervínculo sobre la imagen del correo hacia el enlace de la entrada al blog.